

Принято на заседании
ученого совета
ФГБОУ ВО ТГМУ
Минздрава России
Протокол № 8
от «23» июня 2017 г.

Утверждено
на заседании Профсоюзного
комитета сотрудников и
обучающихся ФГБОУ ВО
ТГМУ Минздрава России
Протокол № 10
«23» июня 2017г.

Утверждаю
Ректор ФГБОУ ВО ТГМУ
Минздрава России

В.Б. Шуматов
«23» июня 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

I. Общие положения

Положение о режиме занятий обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального и высшего образования (далее - ФГОС СПО и ФГОС ВО), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.10.2013 № 1258 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Уставом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России и

определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний и каникул, регламентирует объем учебной нагрузки, режим занятий и отдыха обучающихся во ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

II. Организация образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебными планами, расписаниями занятий, годовым календарным учебным графиком с учетом соблюдения санитарно-гигиенических требований.

2.2. Сроки получения образования по образовательным программам устанавливаются в соответствии с ФГОС СПО и ФГОС ВО.

2.3. Учебный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы).

2.4. Учебный год для студентов очной и очно-заочной форм обучения начинается с 1 сентября. По решению Ученого совета Университета начало учебного года может быть перенесено, но не более чем на 2 месяца.

2.5. Объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается университетом в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

2.6. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель для обучающихся по программам высшего образования, не менее 8–11 недель – по программам среднего профессионального образования. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации.

2.7. Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением государственной итоговой аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

2.8. Расписание учебных занятий составляется на семестр (для заочной формы обучения – на период учебно-экзаменационной сессии), утверждается проректором и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее 1 месяца до начала занятий в семестре.

2.9. В расписании учебных занятий должна содержаться информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса, отдельных потоков и учебных групп с указанием названий изучаемых дисциплин и кафедры, института.

- 2.10. Расписание учебных занятий по специальностям (направлениям подготовки) составляется по фронтальной, модульной или цикловой схеме.
- 2.11. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.
- 2.12. Объем максимальной допустимой аудиторной нагрузки в течение недели по образовательным программам не превышает 36 часов.
- 2.13. Учебные занятия проводятся с понедельника по субботу в соответствии с расписанием учебных занятий.
- 2.14. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает в себя два академических часа. Перерыв между двумя занятиями (парами) составляет 15 минут. В расписании учебного дня предусмотрен перерыв продолжительностью 40 минут для отдыха и приема пищи.
- 2.15. Продолжительность практического или лабораторного занятия составляет от двух до шести академических часов в зависимости от объема часов на изучение дисциплины по учебному плану.
- 2.16. Расписание учебных занятий размещается на стендах факультетов и Института сестринского дела и социальной работы и на сайте ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.
- 2.17. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 25 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки.
- 2.18. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.
- 2.19. Для проведения практических занятий по физической культуре формируются учебные группы численностью не более 15 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.
- 2.20. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки объединяются в учебные потоки.
- 2.21. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.
- 2.22. Переезды в течение учебного дня, обусловленные местонахождением учебных корпусов и клинических баз университета, планируются с учетом оптимального увеличения времени на переезды.
- 2.23. Обучающиеся заочной формы обучения текущий контроль успеваемости проходят во время учебно-экзаменационных сессий или в межсессионный период в соответствии с графиком учебного процесса.
- 2.24. При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена не допускается проведение более одного экзамена в день. Для подготовки к экзамену планируется не менее чем один свободный день.

III. Режим занятий обучающихся в период практики

- 3.1. Виды практик обучающихся устанавливаются ФГОС СПО и ФГОС ВО и основными профессиональными образовательными программами по специальностям и направлениям подготовки.
- 3.2. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.
- 3.3. Практики могут осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и теоретическим обучением.
- 3.4. Организация практики осуществляется на основе договоров между университетом и предприятиями, учреждениями, организациями.
- 3.5. Непосредственное руководство по организации практики на базах практики возлагается на руководителя и ответственных лиц (постоянно работающих квалифицированных специалистов) от базы практики.
- 3.6. Продолжительность учебного дня в период практики обучающегося составляет не более 6 часов при шестидневной рабочей неделе.
- 3.7. При прохождении практики обучающиеся подчиняются внутреннему трудовому распорядку организации (предприятия, учреждения), в которой они проходят практику.

IV. Особенности режима занятий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

- 4.1. Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.
- 4.2. Университетом созданы специальные условия для обучения по образовательным программам инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- 4.3. Для данной категории обучающихся, при необходимости может быть разработан индивидуальный учебный план с индивидуальным графиком посещения занятий и практик.
- 4.4. Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня их контакта с остальными студентами. Данная категория обучающихся может в процессе контактной работы с преподавателем пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с индивидуальными особенностями. Для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи, слабослышащих, глухих контактная работа с преподавателем может проводиться в письменной форме.
- 4.5. Инвалиды и студенты с ограниченными возможностями здоровья могут обучаться с применением дистанционных образовательных технологий, а

также работать с удаленными ресурсами электронно-библиотечной системы (ЭБС) Университета.

4.6. Для освоения дисциплины «Физическая культура» устанавливается особый порядок. Обучающимся-инвалидам предлагаются задания и специальный комплекс упражнений для самостоятельного физического совершенствования. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводятся занятия с доступной физической нагрузкой, учитывающей особенности каждого студента.

4.7. В случае необходимости, при обращении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья им может быть оказано содействие в определении мест прохождения учебных и производственных практик с учетом ограничений индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.8. Формы проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестаций для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом их индивидуальных особенностей: устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.

4.9. При необходимости данной категории обучающихся может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

V. Учебный распорядок

5.1. Обучающийся обязан являться к началу учебных занятий в соответствии с расписанием.

5.2. Вход обучающегося в аудиторию после начала учебного занятия без разрешения преподавателя, проводящего данное занятие, запрещается.

5.3. После начала учебных занятий во всех учебных и прилегающих помещениях соблюдается тишина и порядок.

5.4. На время занятий студенты обязаны отключать средства мобильной связи.

5.5. В каждой учебной группе назначается староста из числа наиболее успевающих и ответственных студентов, пользующихся доверием и авторитетом в учебной группе.

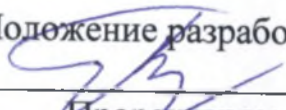
5.6. В каждой учебной группе ведется журнал установленной формы для отметки в нём отсутствующих на занятиях студентов. По окончании каждого занятия староста учебной группы отмечает отсутствующих студентов и представляет журнал преподавателю на подпись. Ежеженедельно староста группы представляет журнал в деканат для анализа посещаемости занятий студентами.

5.7. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы (мероприятия), не связанные с учебным процессом, допускается при наличии распорядительного акта ректора или проректора по учебной работе и международной деятельности.

Изменения, дополнения и уточнения к настоящему положению подготавливаются председателем совета деканов, проректором по развитию, в необходимых случаях согласовываются с другими должностными лицами университета и представляются на утверждение ректору университета.

Настоящее положение подлежит пересмотру не реже одного раза в 5 лет.

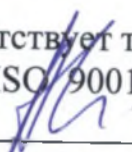
Положение разработано:


Проректором

Черной И.П.

«23» июня 2017 г.

Соответствует требованиям ISO 9001:2008.


Ответственная по качеству Симакова А.И.

«23» июня 2017 г.

Соответствует действующему законодательству РФ


Руководитель ОЮУ

Витько Р.В.

«23» июня 2017 г.