

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Тихоокеанский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТА

на заседании УМС по программам
ординатуры, аспирантуры
и магистратуры

«21» мая 2019 г.
протокол № 27

Председатель



Т.А. Бродская

УТВЕРЖДЕНА

учёным советом
ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России

«10» июня 2019 г.
протокол № 6/18-19

протокол № 6/18-19



Ректор

В.Б. Шуматов

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации

Квалификация: **провизор-менеджер**

Срок освоения программы: **2 года**

Форма обучения: **очная**

Владивосток 2019

Содержание

Содержание	2
1. Общие положения	3
1.1. Введение.....	3
1.2. Нормативные документы, являющиеся основой ОПОП ВО.....	3
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы.....	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников,.....	6
2.3. Виды профессиональной деятельности,.....	6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников,.....	7
3. Требования к результатам освоения ОПОП ВО	8
3.1. Анализ потребностей работодателей	8
3.2. Компетентностная модель выпускника	8
3.3. Матрица компетенций выпускника.....	10
4. Требования к структуре ОПОП ВО.....	10
4.1. Календарный учебный график (Приложение 2).	12
4.2. Учебный план (Приложение 3).....	12
4.3. Рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств	12
4.4. Программы практик,	12
4.5. Программа подготовки к государственной итоговой аттестации и программа государственной итоговой аттестации	13
5. Условия реализации ОПОП ВО.....	13
5.1. Кадровое обеспечение ОПОП ВО	13
5.2. Электронная информационно-образовательная среда.....	14
5.3. Размер средств на реализацию ОПОП	17
5.4. Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО	17
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися в ординатуре ОПОП ВО.....	18
6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	19
6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников	19
7. Список разработчиков и экспертов ОПОП	20

1. Общие положения

1.1. Введение

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) высшего образования (далее – ВО) подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации представляет собой комплекс документов, разработанный и утвержденный учёным советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России с учетом требований рынка труда в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации (уровень подготовки кадров высшей квалификации). ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника. Программа ординатуры включает в себя все виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

1.2. Нормативные документы, являющиеся основой ОПОП ВО

– Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации составляет:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 27.06.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденный Министерством образования и науки России от 11.05.2017 г. № 212н;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвер-

жденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.08.2014 № 1143;

– Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н;

– Квалификационные требования к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки "Здравоохранение и медицинские науки", утвержденные приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.10.2015 № 707н;

– Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н;

– Профессиональный стандарт "Специалист в области управления фармацевтической деятельностью", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.05.2017 № 428н;

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383;

– Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 № 620н;

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса», утверждены Минобрнауки России от 08.04.2014 № АК 44/05 вн;

– Устав ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России (утвержден приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 № 442 с изменениями № 296 от 05.06.2017) и локальные нормативные акты;

– Основные положения концепции программы развития ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «ТГМУ – Университет 4.0» (приняты на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России 26.05.2017, протокол № 5/16-17)

– Программа развития ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России на 2013-2020 гг. (принята на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России 22.02.2013, протокол № 4).

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

1.3.1. Цель ОПОП – подготовка высококвалифицированного провизора-менеджера, готового самостоятельно решать профессиональные задачи в области управления фармацевтической деятельностью.

Задачи ОПОП:

– формирование полного набора универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации;

- освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, включая контрольно-разрешительную; организационно-управленческую;

- подготовка выпускника к выполнению задач по участию в проведении контрольно-разрешительных процедур, связанных с обращением лекарственных средств; организации производства и изготовления лекарственных средств;

- подготовка выпускника к выполнению задач по управлению деятельностью организаций, занятых в сфере обращения лекарственных средств, и их структурных подразделений; организации мероприятий по хранению, перевозке, изъятию и уничтожению лекарственных средств; ведению учетно-отчетной документации в фармацевтической организации и ее структурных подразделениях; организации труда персонала в фармацевтических организациях и их структурных подразделениях с учетом требований техники безопасности и охраны труда; соблюдение основных требований информационной безопасности.

1.3.2. Трудоемкость ОПОП.

Обучение по программе ординатуры осуществляется в очной форме обучения. Объем программы ординатуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы ординатуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

1.3.3. Срок освоения ОПОП.

Срок освоения ОПОП ординатуры в очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

Объем программы ординатуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е. При обучении по индивидуальному учебному плану срок устанавливается организацией самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы ординатуры за один учеб-

ный год при обучении по индивидуальному учебному плану не может составлять более 75 з.е.

Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся определяются календарным графиком и учебным планом программы. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный план, который обеспечивает освоение программы ординатуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения.

1.3.4. ОПОП ВО реализуется без применения элементов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, сетевой формы.

1.3.5. ОПОП ВО реализуется как программа ординатуры.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации, включает обращение лекарственных средств.

Связь области профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО ординатуры по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации с профессиональным стандартом отражена в таблице 1.

Таблица 1 – Связь ОПОП ВО с профессиональным стандартом

Направление подготовки/специальность	Номер уровня квалификации	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких)
33.08.02 Управление и экономика фармации	7	Профессиональный стандарт "Специалист в области управления фармацевтической деятельностью", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.05.2017 № 428н

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры:

совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для разработки, производства, контроля качества, обращения лекарственных средств и контроля в сфере обращения лекарственных средств в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения; физические и юридические лица.

2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу ординатуры:

- контрольно-разрешительная;
- организационно-управленческая.

Программа ординатуры включает в себя все виды профессиональной деятельности, к которым готовится ординатор.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры:

контрольно-разрешительная деятельность:

участие в проведении контрольно-разрешительных процедур, связанных с обращением лекарственных средств;

организационно-управленческая деятельность:

организация производства и изготовления лекарственных средств;
управление деятельностью организаций, занятых в сфере обращения лекарственных средств, и их структурных подразделений;

организация мероприятий по хранению, перевозке, изъятию и уничтожению лекарственных средств;

ведение учетно-отчетной документации в фармацевтической организации и ее структурных подразделениях;

организация труда персонала в фармацевтических организациях и их структурных подразделениях с учетом требований техники безопасности и охраны труда;

соблюдение основных требований информационной безопасности.

В соответствии с требованиями Профессионального стандарта "Специалист в области управления фармацевтической деятельностью", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.05.2017 № 428н, задачами профессиональной деятельности выпускников ординатуры является реализация обобщенных трудовых функций, представленных в таблице 2.

**Таблица 2 – Трудовые функции специалиста
в области управления фармацевтической деятельностью**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (под-уровень) квалификации
А	Организация и руководство фармацевтической деятельностью фармацев-	7	Планирование деятельности фармацевтической организации	А/01.7	7
			Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации	А/02.7	7

тической организации	Организация работы персонала фармацевтической организации	A/03.7	7
	Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации	A/04.7	7
	Организация информационной и консультационной помощи для населения и медицинских работников	A/05.7	7
	Управление финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации	A/06.7	7

3. Требования к результатам освоения ОПОП ВО.

3.1. Анализ потребностей работодателей.

Основными работодателями выпускников по специальности **33.08.02 Управление и экономика фармации** являются организации, осуществляющие оптовую торговлю лекарственными средствами, их хранение, перевозку и (или) розничную торговлю лекарственными препаратами, их отпуск, хранение, перевозку, изготовление лекарственных препаратов; а также научные, педагогические организации и государственные структуры, занимающиеся контрольно-надзорной деятельностью в сфере фармации.

3.2. Компетентностная модель выпускника.

Результаты освоения ОПОП ВО определяются сформированными выпускником компетенциями.

Выпускник, освоивший программу ординатуры по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации должен обладать следующими компетенциями:

Универсальными компетенциями:

готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1);

готовностью к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2);

готовностью к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (УК-3)

Профессиональными компетенциями:

контрольно-разрешительная деятельность:

готовность к проведению процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации (ПК-1);

готовность к проведению процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожению (ПК-2);

готовность к проведению процедур, предусмотренных при государственной регистрации лекарственных препаратов (ПК-3);

организационно-управленческая деятельность:

готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере (ПК-4);

готовность к организации фармацевтической деятельности (ПК-5);

готовность к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств (ПК-6);

готовность к организации технологических процессов при производстве и изготовлении лекарственных средств (ПК-7);

готовность к организации экспертизы лекарственных средств с помощью химических, биологических, физико-химических и иных методов (ПК-8);

готовность к организации контроля качества лекарственных средств (ПК-9).

Соответствие компетенций выпускника ОПОП ВО ординатуры по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации трудовым функциям, соответствующим требованиям Профессионального стандарта "Специалист в области управления фармацевтической деятельностью", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.05.2017 № 428н приведено в таблице 3.

Таблица 3 – Соответствие компетенций трудовым функциям

Наименование обобщенной трудовой функции	Наименование трудовой функции	Код и наименование компетенции
Организация и руководство фармацевтической деятельностью фармацевтической организации	Планирование деятельности фармацевтической организации	УК-1, ПК-3
	Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации	УК-1, ПК-5, ПК-7
	Организация работы персонала фармацевтической организации	УК-2, УК-3, ПК-4
	Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации	ПК-1, ПК-2, ПК-8, ПК-9
	Организация информационной и	ПК-5

	консультационной помощи для населения и медицинских работников	
	Управление финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации	ПК-6

3.3. Матрица компетенций выпускника.

Матрица компетенций выпускника и дисциплин учебного плана ОПОП ВО подготовки в ординатуре по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации представлена в Приложении 1.

4. Требования к структуре ОПОП ВО.

Требования к структуре ОПОП ВО подготовки в ординатуре по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации определены Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2014 г. N 1143

Программа ординатуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 – «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 – «Практики», включающий базовую часть и вариативную часть программы.

Блок 3 – «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Провизор-менеджер».

Структура ОПОП ВО по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации представлена в таблице 4.

Таблица 4 – Структура программы ординатуры

Структура программы ординатуры		Объем программы ординатуры в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	46
	Базовая часть	34
	Вариативная часть	12
Блок 2	Практики	71
	Базовая часть	65
	Вариативная часть	6
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	3

	Базовая часть	3
Объем программы ординатуры		120

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы ординатуры, являются обязательными для освоения обучающимся. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы ординатуры, в ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России определен в соответствии с профессиональным стандартом "Специалист в области управления фармацевтической деятельностью" в объеме, установленном ФГОС ВО по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации, включен в рабочие учебные планы, утвержден учёным Советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Дисциплины (модули) по управлению и экономике фармации, фармакоэкономике и педагогике реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы ординатуры.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы ординатуры, и практики обеспечивают освоение выпускником профессиональных компетенций с учетом конкретного вида (видов) деятельности в фармацевтических организациях. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы ординатуры в ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России (Операционный менеджмент в фармации, Экономика здравоохранения, Сердечно-легочная реанимация Модуль 1, Специальные профессиональные навыки и умения Модуль 2, Надлежащая аптечная практика, Медицинское и фармацевтическое товароведение) определен в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью» в объеме, установленном ФГОС ВО по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации, включен в рабочие учебные планы, утвержден учёным Советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России. После выбора обучающимся дисциплин (модулей) и практик вариативной части они становятся обязательными для освоения обучающимся.

В Блок 2 "Практики" в базовую часть входит производственная (клиническая) практика. В вариативную часть входит психолого-педагогическая практика. Способы проведения практики: стационарная; выездная.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Учебным планом предусмотрены факультативы: Информационные технологии в здравоохранении/ Организация проектной деятельности.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)", составляет не более 10 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплины и практики основной профессиональной образовательной программы реализуются с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных воз-

возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплин и/или прохождения практик.

При реализации дисциплин и практик на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий и практики для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

При определении мест прохождения учебных и производственных практик обучающимся инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

4.1. Календарный учебный график (Приложение 2).

4.2. Учебный план (Приложение 3).

4.3. Рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств.

Рабочие программы дисциплин, а также фонды оценочных средств по данным дисциплинам (модулям) разрабатываются и утверждаются кафедрами и институтами, за которыми закреплены дисциплины. Рабочие программы являются составным элементом ОПОП ВО.

4.4. Программы практик.

Программа производственной (клинической) практики, Программа психолого-педагогической практики, а также фонды оценочных средств по ним разрабатываются и утверждаются ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России и являются составным элементом ОПОП ВО.

4.5. Программа подготовки к государственной итоговой аттестации и Программа государственной итоговой аттестации.

Программа подготовки к государственной итоговой аттестации и Программа государственной итоговой аттестации с фондами оценочных средств разрабатываются и утверждаются ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России и являются составным элементом ОПОП ВО.

5. Условия реализации ОПОП ВО.

5.1. Кадровое обеспечение ОПОП ВО подготовки в ординатуре по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации (Квалификационные требования к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки "Здравоохранение и медицинские науки", утвержденные приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.10.2015 № 707н), квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н, а также профессиональным стандартам.

Реализация программы ординатуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы ординатуры на условиях гражданско-правового договора. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 70 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры, составляет более 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-

педагогических работников, реализующих программу ординатуры, составляет более 65 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (спецификой) реализуемой программы ординатуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу ординатуры, составляет более 10 процентов.

5.2 Электронная информационно-образовательная среда

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России представляет совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной и других видов деятельности образовательной организации.

Составными элементами ЭИОС ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России являются:

- электронные информационные ресурсы, размещенные на портале ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, включающий сайты приемной комиссии, библиотеки и структурных подразделений университета; справочно-правовая система «Гарант»;

- электронные образовательные ресурсы, включая: электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России; электронную версию «Тихоокеанского медицинского журнала»; электронные библиотечные системы; электронные библиотеки с доступом в личный кабинет преподавателя и студента;

- единая информационная система ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России на основе платформы 1С (блок «управления образовательным процессом», в состав которого входят следующие подсистемы: учет контингента; приемная кампания, формирование учебных планов, закрепление дисциплин за кафедрами, формирование нагрузки на преподавателя, академический журнал, формирование справок различных видов и статистических отчетов, печать документов об образовании; блок «бюджетирование и финансовое планирование», блок «планирование закупок», блок «управление кампусом» и др.), позволяющая формировать и интегрировать данные в общероссийские системы учета и контроля в АИС ФБС, ФИС ГИА, ВО-1, ВО-2, 2-Наука, 1-ПК, 1-Мониторинг, GosInsp и др.;

- система «Антиплагиат» Пакет ВУЗ, используемый при проверке курсовых работ и проектов, выпускных квалификационных работ. Проверка на антиплагиат осуществляется силами кафедр, деканатов и ППС;

- системы тестирования SanRav и INDIGO, позволяющие осуществлять тестирование обучающихся по контрольно-измерительным материалам, разработанным профессорско-преподавательским составом.

Информационную поддержку образовательного и научного процессов обеспечивает библиотечно-информационный центр (далее – БИЦ), который

является одним из ведущих подразделений университета, обеспечивающих доступность научно-образовательных ресурсов; оказание современных информационных услуг, удовлетворяющих образовательным и научным потребностям пользователей; повышение информационной культуры и развитие информационных компетенций пользователей.

Библиотечно-информационный центр расположен в 2-х корпусах университета и занимает площадь около 2000 м². В БИЦ создано современное информационно-библиотечное зонированное пространство с современными стеллажами, оборудованием и мебелью со свободным доступом к ресурсам. Отдел обслуживания пользователей представлен абонементом учебной, научной, художественной литературы, читальным залом открытого доступа на 250 посадочных мест, электронным залом на 18 пользовательских мест с доступом в Интернет, конференц-залом, профессорским залом, 3 кабинками для индивидуальных занятий с доступом в Интернет. Безопасность фондов научного абонемента и читального зала открытого доступа обеспечивают противокражная RFID-система («магнитные ворота»). RFID-метки на каждом издании, привязанные к электронному каталогу, позволяют осуществлять также прием-выдачу книг в автоматизированном режиме. Университет обеспечивает каждого обучающегося основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам, представленным на лицензирование профессиональных образовательных программ, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Формирование библиотечного фонда ведется в соответствии с тематическим планом комплектования, утвержденного ректором, и картотеккой книгообеспеченности образовательного процесса, создаваемой совместно с кафедрами и другими структурными подразделениями университета.

БИЦ обеспечивает обучающихся единым индивидуальным доступом к электронно-библиотечным системам и иным электронным ресурсам. Пятнадцать электронных баз данных вошли в структуру электронной библиотеки университета, в т.ч. электронные библиотечные системы (ЭБС): ЭБС «Консультант студента», ЭБС «Университетская библиотека online», ЭБС «Букап», НЦР «Рукопт», ЭБС «Лань», ЭБС «Юрайт». На платформе «Контекстум» в «Рукопт» с 2011 года, согласно заключенному договору, размещаются электронные версии публикаций ППС университета, доступные всем обучающимся ФГБОУ ВО ТГМУ с любого компьютера по логинам и паролям. Кроме подписных ресурсов в течение года для пользователей БИЦ предлагаются тестовые доступы к ресурсам отечественных и зарубежных компаний.

Печатный фонд БИЦ составляет 248 578 экземпляров книг. Электронные ресурсы представлены документами, включенными в полнотекстовые базы данных в удаленном и локальном доступе, а также на электронных носителях. Более 400000 названий электронных изданий доступны пользователям библиотеки как полноценные издания, из них: учебной литературы более 100000 наименований.

БИЦ является частью электронной информационно-образовательной среды университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик и приобретаемым электронным ресурсам для информационного обеспечения образовательного и научно-исследовательского процессов.

Перечень доступных информационных электронных ресурсов БИЦ:

- ЭБС «Консультант студента».
- ЭБС «Университетская библиотека – онлайн».
- ЭБС «БУКАП».
- ЭБС «ЛАНЬ».
- ЭБС «Юрайт».
- ЭБС «Консультант врача».
- НЦР «Руконт».
- БД «Статистические издания России».
- БД «Консультант Плюс».
- БД EBSCO « Medline with Full Text».
- БД ВИНИТИ «Медицина».
- eLIBRARY.RU.
- БД Web of Science.
- БД Scopus.

Полный перечень периодических изданий представлен на официальном сайте.

Таким образом, электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

5.3. Размер средств на реализацию ОПОП.

Финансовое обеспечение реализации программы ординатуры в ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России осуществляется в соответствии с нормативами, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации базовым нормативным затратам на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки. Используются корректирующие коэффициенты, учитывающие специфику образовательных программ по Методике определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16.09.2013, регистрационный № 29967).

5.4. Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

В ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России имеется достаточное количество специальных помещений для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы ординатуры, включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии (имитационная модель отдела готовых лекарственных форм) с типовыми наборами профессиональных моделей в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально, а также иное оборудование, необходимое для реализации программы ординатуры;

помещения, для осуществления фармацевтической деятельности (согласно договорам о сотрудничестве с аптечными организациями), оснащенные специализированным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

В структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья должна быть отражена специфика требований к доступной среде, в том числе: организации безбарьерной архитектурной среды образовательной организации; организации рабочего места обучающегося; техническим и программным средствам общего и специального назначения.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися в ординатуре ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО программы подготовки высшей квалификации в ординатуре по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации оценка качества освоения обучающимися программе подготовки в ординатуре включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию/ итоговую аттестацию выпускников.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

Система оценки качества освоения обучающимися программы ОПОП ВО ординатуры включает обеспечение локальными нормативными актами. Локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России установлены формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации данной дисциплины доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по практике для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенно-

стей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры промежуточная аттестация выполняется в форме зачетов по освоению дисциплин базовой и вариативной части, экзамена по специальной дисциплине, зачета с оценкой по производственной (клинической) практике, зачета с оценкой по психолого-педагогической практике, промежуточной аттестации ординаторов (два раза в год). Подготовка по программе завершается государственной итоговой аттестацией. Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации выпускников программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры.

6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания, тестовые задания и задачи для зачётов и экзаменов, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств разрабатываются соответствующими кафедрами и институтами и утверждаются Учебно-методическим Советом по программам ординатуры, аспирантуры и магистратуры.

6.2. Государственная итоговая аттестация/ итоговая аттестация выпускников.

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) / итоговая аттестация (далее - ИА) выпускника по программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре является обязательной и осуществляется после освоения им образовательной программы в полном объеме.

Государственные аттестационные испытания/ итоговые испытания проводятся в форме государственного экзамена/ итогового экзамена, в устной форме. К ГИА/ ИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Целью ГИА/ ИА является определение подготовленности выпускников по программе ординатуры по специальности 33.08.02 Управление и экономи-

ка фармации к выполнению профессиональной деятельности по специальности «33.08.02 Управление и экономика фармации». ГИА/ ИА выпускников ординатуры заключается в определении соответствия уровня сформированности компетенций выпускника согласно требованиям ФГОС ВО по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации.

7. Список разработчиков и экспертов ОПОП ВО.

ОПОП разработана научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России при участии работодателей.

Разработчики:

№ п/п	Ф.И.О.	Учёная степень, звание	Должность	Подпись
1.	Устинова Л. В.	д-р фармацевт. наук, доц.	зав.кафедрой фармации ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России	
2.	Логунова Л. Н.	к.фарм.н	доцент кафедры фармации ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России	

Эксперты:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность / место работы	Подпись
1.	Назаренко Н. А.	Президент Ассоциации «Фармацевтическое содружество»	
2.	Кузина Г. А.	зав.аптекой ООО Овиталайн	

Лист регистрации изменений за 2020 год

Вносимое изменение	Основание	Дата введения изменения	Подпись
<p>В. п. 1.3.4. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация ОПОП ВО 33.08.02 Управление и экономика фармации, а также проведение государственной итоговой аттестации, осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных во ФГОС ВО 33.08.02 Управление и экономика фармации, если реализация указанных образовательных программ и проведение государственной итоговой аттестации без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны</p>	<p>Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) Федеральный закон от 8 июня 2020 г. N 164-ФЗ</p>	<p>Вступает в силу с 19 июня 2020 г.</p>	